

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Краевое государственное автономное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Красноярский краевой институт повышения квалификации работников
физической культуры и спорта»

ПРИКАЗ

«12» апреля 2019 года

№ 78

Об утверждении документов
по антикоррупционной работе

Во исполнение Плана работы КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта» по противодействию коррупции на 2019 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие документы по антикоррупционной работе для размещения на сайте КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта» (далее – Институт):

памятка по противодействию коррупции в КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта» (приложение № 1);

антикоррупционная политика в КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта» политика.


2. Разместить документы, перечисленные в пп. 1,2 на сайте Института не позднее 3-х дней с даты утверждения.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора Буянову Н.В.

Ректор



И.В. Фролова

Согласовано: 
проректор
начальник юридического отдела



Н.В. Буянова
Е.В. Иванова

ПАМЯТКА

по противодействию коррупции в КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта»

В Российской Федерации правовую основу противодействия коррупции составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другие нормативные правовые акты, направленные на противодействие коррупции.

В Красноярском крае принят и действует региональный нормативный правовой акт Закон Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае»

Основные понятия, используемые в настоящей Памятке

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, равно совершение указанных деяний, от имени или в интересах юридического лица;

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий: по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции), по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией), о минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Функции управления организацией - полномочия принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении Института.

Конфликт интересов - это ситуация, при которой личная заинтересованность работника Института влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами граждан,

организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации,

Личная заинтересованность - возможность получения работником Института при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо в натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для гражданского служащего, членов его семьи и лиц, состоящих в родстве и свойстве, а также для граждан или организаций, с которыми данный работник связан финансовыми или иными обязательствами.

Заинтересованность в совершении Институтom тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Института.

Должностные лица - лица, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителя власти либо выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных учреждениях.

Под организационно-распорядительными функциями следует понимать полномочия должностного лица, которые связаны с руководством трудовым коллективом государственного учреждения (его структурного подразделения) или находящимися в их служебном подчинении отдельными работниками, с формированием кадрового состава и определением трудовых функций работников, с организацией порядка прохождения службы, применения мер поощрения или награждения, наложения дисциплинарных взысканий и т.п.

К организационно-распорядительным функциям относятся полномочия лиц по принятию решений, имеющих юридическое значение и влекущих определенные юридические последствия (например, по выдаче медицинским работником листка временной нетрудоспособности, установлению работником учреждения медико-социальной экспертизы факта наличия у гражданина инвалидности).

Как административно-хозяйственные функции надлежит рассматривать полномочия должностного лица по управлению и распоряжению имуществом и (или) денежными средствами, находящимися на балансе и (или) банковских счетах учреждения, а также по совершению иных действий (например, по принятию решений о начислении заработной платы, премий, осуществлению контроля за движением материальных ценностей, определению порядка их хранения, учета и контроля за их расходованием).

Исполнение функций должностного лица по специальному полномочию означает, что лицо осуществляет функции должностного лица, исполняет организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции, возложенные на него законом, иным нормативным правовым актом, приказом или распоряжением вышестоящего должностного

лица либо правомочным на то органом или должностным лицом (например, функции заведующего отделением). Функции должностного лица по специальному полномочию могут осуществляться в течение определенного времени или однократно, а также могут совмещаться с основной работой.

При временном исполнении функций должностного лица или при исполнении их по специальному полномочию лицо может быть признано должностным лишь в период исполнения возложенных на него функций.

Значительный размер взятки - сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие двадцать пять тысяч рублей;

Крупным размером взятки - сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие пятьдесят тысяч рублей;

Особо крупным размером взятки - сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие один миллион рублей.

Ответственность

В зависимости от степени общественной опасности деяний коррупционного характера возникает как дисциплинарная, гражданско-правовая, административно-правовая, так и уголовная ответственность виновных:

Дисциплинарные коррупционные проступки: обычно проявляются в таком использовании служащим своего статуса для получения преимуществ, за совершение которого предусмотрено дисциплинарное взыскание.

К гражданско-правовым коррупционным деяниям относятся: принятие в дар (и дарение) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или с использованием ими должностных обязанностей.

К административным коррупционным проступкам, ответственность за совершение которых предусмотрена соответствующим законодательством, могут быть отнесены многие административные правонарушения в области охраны собственности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг, окружающей природной среды и природопользования, предпринимательской деятельности и т.п. (например статья 19.28 КоАП РФ - Незаконное вознаграждение от имени юридического лица).

Преступлениями коррупционного характера являются: предусмотренные уголовным законодательством общественно опасные деяния, которые непосредственно посягают на авторитет и законные интересы службы и выражаются в противоправном получении должностным лицом каких-либо преимуществ (денег, имущества, прав на него, услуг или льгот) либо в предоставлении им таких преимуществ.

Преступления коррупционной направленности

К преступлениям коррупционной направленности относятся взяточничество и иные связанные с ним преступления, в том числе коррупционные

- Статья 159 УК РФ - Мошенничество
- Статья 159.2 УК РФ - Мошенничество при получении выплат
- Статья 159.4 УК РФ - Мошенничество в сфере предпринимательской деятельности
- Статья 160 УК РФ - Присвоение или растрата
- Статья 178 УК РФ - Недопущение, ограничение или устранение конкуренции
- Статья 201 УК РФ - Злоупотребление полномочиями
- Статья 204 УК РФ - Коммерческий подкуп
- Статья 285 УК РФ - Злоупотребление должностными полномочиями
- Статья 285.1 УК РФ - Нецелевое расходование бюджетных средств
- Статья 285.2 УК РФ - Нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов
- Статья 285.3. УК РФ - Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений
- Статья 286 УК РФ - Превышение должностных полномочий
- Статья 288 УК РФ - Присвоение полномочий должностного лица
- Статья 289 УК РФ - Незаконное участие в предпринимательской деятельности
- Статья 290 УК РФ - Получение взятки
- Статья 291 УК РФ - Дача взятки
- Статья 291.1 УК РФ - Посредничество во взяточничестве
- Статья 292 УК РФ - Служебный подлог
- Статья 304 УК РФ - Провокация взятки либо коммерческого подкупа

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
краевого государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования «Красноярский
краевой институт повышения квалификации работников физической
культуры и спорта»

1. Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики

1.1. Антикоррупционная политика КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта» (далее - Антикоррупционная политика) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности Института.

Антикоррупционная политика КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта» (далее – Институт) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае».

1.2. Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции.

1.3. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- информирование работников Института о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Институте;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Институте;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

2. Термины и определения

2.1. В целях настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

- Антикоррупционная политика - утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности Института;

- аффилированные лица - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность Института; в
- взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;
- Закон о противодействии коррупции - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- законодательство о противодействии коррупции - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, и др.;
- коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;
- конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Института) и правами и законными интересами Института, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Института, работником (представителем) которой он является;
- контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Институт вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;
- коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является

совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

- личная заинтересованность работника (представителя Института) – заинтересованность работника (представителя Института), связанная с возможностью получения работником (представителем Института) при исполнении трудовых (должностных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

- официальный сайт – сайт Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности Института, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат Институту;

- предупреждение коррупции – деятельность Института, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами Института, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции;

- противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий: а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

- работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Институтом;

- руководитель Института – физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами и локальными нормативными актами осуществляет руководство Институтом, в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа.

3. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в Институте

3.1. Антикоррупционная политика Института основывается на следующих основных принципах:

- принцип соответствия Антикоррупционной политики Института действующему законодательству и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам, применимым к Институту;

- принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства Института в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения коррупции;

- принцип вовлеченности работников. Информированность работников Института о положениях законодательства о противодействии коррупции и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Института, его ректора и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Института коррупционных рисков;

- принцип эффективности антикоррупционных процедур. Осуществление в Институте антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

- принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для ректора Института и работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя за реализацию Антикоррупционной политики;

- принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Институте антикоррупционных стандартах и процедурах;

- Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются ректор Института и работники вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5. Должностные лица Института, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики, и формируемые коллегиальные органы Института

5.1. Ректор Института является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Институте.

5.2. Ректор Института, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Института назначает лицо, ответственное за организацию работы по противодействию коррупции в пределах их полномочий.

5.3. Основные обязанности лица, ответственного за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Институте;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Институте;
- разработка и представление на утверждение ректору Института проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно - надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Института по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Институте и подготовка соответствующих отчетных материалов для ректора Института.

6. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции

6.1. Ректор Института и работники вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Института;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Института;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за организацию работы по противодействию коррупции, и (или) ректора Института о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за организацию работы по противодействию коррупции, и (или) ректора Института ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за организацию работы по противодействию коррупции, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

7. Мероприятия по предупреждению коррупции

7.1. Работа по предупреждению коррупции в Институте ведется путем реализации соответствующих мероприятий.

8. Внедрение стандартов поведения работников Института

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в Институте устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и учреждения в целом.

8.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников Института.

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в Институте положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Института при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Института и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Институтком.

9.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

9.3. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для Института рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

9.4. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в Институте установлены Положением о конфликте интересов.

9.5. Институт берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

10.1. Институт намерен поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности Института.

10.2. Цели:

- исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции, оказания влияния третьих лиц на деятельность

ректора Института и работников при исполнении ими трудовых обязанностей;

- минимизации имиджевых потерь Института;
- обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике Института;
- определения единых для всех работников Института требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях.

11. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

11.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

- установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;
- внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Института в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);
- распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Институте.

12. Оценка коррупционных рисков Института

12.1. В Институте может проводиться оценка коррупционных рисков, целью которой являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности Института;
- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;
- определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности Института, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и

преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Института.

13. Антикоррупционное просвещение работников

13.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в Институт на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.

13.2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет Института в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

13.3. Антикоррупционная пропаганда осуществляется в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

13.4. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за организацию работы по противодействию коррупции. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке. 1

14. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

14.1. Институт и его работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции. Ректор Института и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

15. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

15.1. Институт осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики.

15.2. Должностное лицо, ответственное за организацию работы по противодействию коррупции, в случае необходимости готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Институте, на основании которого в настоящую Антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

15.3. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно - правовой формы или организационно-штатной структуры Института.