

Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой службы  
№ 23 по Красноярскому краю

В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

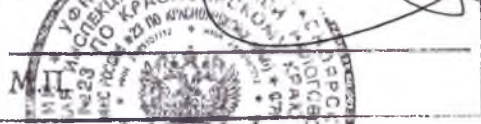
30 января 2017 г.

ОГРН 1022401798011

ГРН 2172468129062

Экземпляр документа хранится в  
регистрационном органе

Заместитель начальника инспекции  
С.Ф. [подпись]



УТВЕРЖДЁН:

приказом министерства спорта  
Красноярского края

от 19.01.2017 № 2817



С.И. Алексеев

УСТАВ

краевого государственного автономного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Красноярский краевой институт повышения квалификации  
работников физической культуры и спорта»

г. Красноярск  
2017 год

<b>ОГЛАВЛЕНИЕ</b> .....	
.....	
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ..... АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ .....	4
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ..... АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ.....	6
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА .....	14
5. СЛУШАТЕЛИ И РАБОТНИКИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.....	16
6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ..... АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ .....	18
7. СОВЕРШЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КРУПНЫХ СДЕЛОК И СДЕЛОК, В СОВЕРШЕНИИ КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ .....	20
8. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.....	22
9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ	24
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	24

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта» создано в соответствии с распоряжением Правительства Красноярского края от 30.11.2012 № 931-р путем изменения типа существующего краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта».

Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта» переименовано в соответствии с подпунктом 5 пункта 5 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта» (далее - Автономное учреждение) на основании приказа министерства спорта, туризма и молодежной политики Красноярского края от 23.06.2014 № 153п/1.

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта» является правопреемником краевого государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Красноярский техникум физической культуры»:

- Восточно-Сибирский краевой техникум физкультуры был создан 04.01.1930 в городе Иркутске;

- 18.01.1931 Президиум Оргкомитета ВЦИК Восточно-Сибирского края принял решение «О переброске техникума физкультуры» в город Красноярск;

- решением исполкома Крайсовета от 11.06.1975 № 338-11 техникум физкультуры был передан в подчинение Государственному комитету РСФСР по физической культуре и спорту;

- Распоряжением Правительства РФ от 31.12.2004 № 1765-р «О передаче субъектам Российской Федерации федеральных государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования» Красноярский техникум физической культуры был передан в ведение Главного управления образования администрации Красноярского края;

- распоряжением Правительства Красноярского края от 28.06.2010 № 563-р функции учредителя краевого государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Красноярский техникум физической культуры» были переданы министерству

спорта, туризма и молодежной политики Красноярского края.

Официальное полное наименование Автономного учреждения:

краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта».

Официальное сокращенное наименование Автономного учреждения:

КГАУДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта».

1.2. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Красноярский край.

Функции и полномочия учредителя Автономного учреждения (далее - Учредитель) осуществляет министерство спорта Красноярского края.

Функции и полномочия собственника имущества Автономного учреждения осуществляет агентство по управлению государственным имуществом Красноярского края (далее - Уполномоченный орган) и Правительство Красноярского края.

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.4. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в министерстве финансов Красноярского края, печать со своим наименованием, бланки, штампы, от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, приказами Учредителя и Уполномоченного органа, настоящим Уставом.

1.6. Юридический адрес (местонахождение) Автономного учреждения: Российская Федерация, 660075, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Охраны Труда, 20.

1.7. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.8. В Автономном учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Автономное учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Учредителя в сфере физической культуры, спорта и образования.

2.2. Предметом деятельности Автономного учреждения является:

реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки в порядке, предусмотренном действующим законодательством в области образования, а также локальными нормативными правовыми актами Автономного учреждения;

научно-методическое обеспечение системы подготовки спортивного резерва;

предоставление консультационных услуг субъектам физической культуры и спорта на территории Красноярского края;

методическое обеспечение системы подготовки спортивного резерва Красноярского края, в том числе процесса внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории Красноярского края;

создание условий для экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта.

2.3. Целями деятельности Автономного учреждения являются повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка к выполнению новых трудовых функций, а также создание системы методического и научно-методического сопровождения подготовки спортивного резерва на территории Красноярского края.

2.4. Для достижения указанных целей деятельности Автономное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации; ✓

реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки; ✓

научно-методическое обеспечение; ✓

организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта; ✓

пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни; ✓

ведение информационных ресурсов и баз данных. ✓

2.5. Автономное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, а также выполнять следующие работы и услуги, приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности Автономного учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

проведение и сопровождение мероприятий: конференций, совещаний, круглых столов, дискуссий, советов и т.д.;

разработка программного обеспечения, в том числе разработка сайтов и консультирование в этой области;

создание и использование информационных баз данных;

проведение диагностики психофизиологического состояния с использованием аппаратно-программных комплексов;

проведение психофизиологического тестирования;

**оказание консультационных услуг;**

**оказание консалтинговых услуг.**

**2.6. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и выполнять работы, не указанные в настоящем Уставе.**

**2.7. Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности.**

**Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.**

**Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.**

**2.8. Кроме государственного задания Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.**

**2.9. В случае осуществления Автономным учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Автономное учреждение приобретает право осуществлять их только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.**

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

**3.1. Органами управления Автономного учреждения являются Наблюдательный совет Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения (далее – ректор), а также иные предусмотренные федеральными законами и Уставом органы (общее собрание работников Автономного учреждения, Учёный совет, Научно-методический совет).**

**3.2. Наблюдательный совет Автономного учреждения создается в составе девяти членов.**

**3.3. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят:**

- а) представители Учредителя – 2 человека;**
- б) представитель Уполномоченного органа – 1 человек;**
- в) представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта Красноярского края – 4 человека;**

**г) представители работников Автономного учреждения – 2 человека;**

**3.4. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного**

учреждения составляет 3 года.

3.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Автономного учреждения неограниченное число раз.

3.6. Членами Наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть:

- ректор Автономного учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.7. Ректор Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Автономного учреждения с правом совещательного голоса.

3.8. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Автономного учреждения.

3.9. Члены Наблюдательного совета Автономного учреждения могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

3.10. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается по предложению ректора Автономного учреждения.

3.11. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета Автономного учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета Автономного учреждения к уголовной ответственности.

3.12. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

3.13. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения.

3.14. Председатель и секретарь Наблюдательного совета Автономного

**учреждения** избираются на срок полномочий **Наблюдательного совета Автономного учреждения** членами **Наблюдательного совета** из их числа **простым** большинством голосов от общего числа голосов членов **Наблюдательного совета**.

3.15. Представитель работников Автономного учреждения не может **быть избран** председателем **Наблюдательного совета**.

3.16. **Наблюдательный совет Автономного учреждения** в любое время  **вправе** переизбрать своего председателя.

3.17. Председатель **Наблюдательного совета Автономного учреждения** **организует** работу **Наблюдательного совета**, созывает его заседания, **председательствует** на них и организует ведение протокола.

3.18. В отсутствие председателя **Наблюдательного совета Автономного учреждения** его функции осуществляет старший по возрасту член **Наблюдательного совета**, за исключением представителя работников **Учреждения**.

3.19. Секретарь **Наблюдательного совета** отвечает за подготовку **заседаний** **Наблюдательного совета**, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения и иные материалы должны быть направлены членам **Наблюдательного совета** не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения заседания.

3.20. Принятие решений **Наблюдательным советом** возможно путем проведения заочного голосования, за исключением принятия решений по предложениям ректора Автономного учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.21. Каждый член **Наблюдательного совета** имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя **Наблюдательного совета**.

3.22. **Наблюдательный совет Автономного учреждения** рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или ректора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- 2) предложения Учредителя или ректора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или ректора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или ректора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения ректора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в Уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного



**утверждения;**

7) по представлению ректора Автономного учреждения проекты **отчетов** о деятельности Автономного учреждения и об использовании его **имущества**, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, **годовую бухгалтерскую отчетность** Автономного учреждения;

8) предложения ректора Автономного учреждения о совершении сделок **по распоряжению** имуществом, которым Автономное учреждение не вправе **распоряжаться** самостоятельно;

9) предложения ректора Автономного учреждения о совершении **крупных** сделок;

10) предложения ректора Автономного учреждения о совершении **сделок**, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения ректора Автономного учреждения о выборе кредитных **организаций**, в которых Автономное учреждение может открыть банковские **счета**;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности **Автономного** учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 настоящего пункта Устава Автономного учреждения, Наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Автономного учреждения.

По вопросу, указанному в подпункте 6 настоящего пункта Устава Автономного учреждения, Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения. По вопросам, указанным в пунктах 5 и 11 настоящего пункта Устава Автономного учреждения, Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Ректор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 настоящего пункта Устава Автономного учреждения, утверждаются Наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Автономного учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 настоящего пункта Устава Автономного учреждения, Наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения обязательные для ректора Автономного учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 настоящего пункта Устава Автономного учреждения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 настоящего пункта Устава Автономного учреждения, принимаются Наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа

голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 настоящего пункта Устава Автономного учреждения, принимается Наблюдательным советом Автономного учреждения большинством голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении сделки, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного учреждения. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Автономного учреждения.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

По требованию Наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или ректора Автономного учреждения.

Дата, время, повестка дня заседания Наблюдательного совета, а также необходимые материалы доводятся до членов Наблюдательного совета Автономного учреждения не позднее, чем за 3 дня до заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Работу по подготовке и проведению заседаний Наблюдательного совета Автономного учреждения, оформлению документов по результатам работы осуществляет секретарь, выбираемый на первом заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения.

В заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать ректор Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Передача членом Наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия члена Наблюдательного совета Автономного

учреждения на заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения по уважительной причине его мнение может приниматься в письменной форме при определении наличия кворума и результатов голосования. Решения Наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть приняты путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений в отношении совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Первое заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

Проведение заседаний Наблюдательного совета Автономного учреждения осуществляется в соответствии с регламентом заседания.

Регламент заседаний Наблюдательного совета Автономного учреждения формируется на основе предложений членов Наблюдательного совета Автономного учреждения, Учредителя, представителя Уполномоченного органа, ректора Автономного учреждения и утверждается председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения.

3.23. Автономное учреждение возглавляет ректор, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

3.24. Должностные обязанности ректора Автономного учреждения не могут исполняться по совместительству.

3.25. Компетенция ректора Автономного учреждения:

осуществлять текущее оперативное руководство деятельностью Автономного учреждения;

представлять интересы Автономного учреждения в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, учреждениями, предприятиями, организациями любой формы собственности в общественных и иных организациях без особой на то доверенности;

в пределах, установленных срочным трудовым договором и настоящим Уставом, заключать сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Автономного учреждения, открывать лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

по согласованию с Учредителем утверждать штатное расписание и структуру Автономного учреждения, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;

заключать и расторгать трудовые договоры с работниками Автономного учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждать их должностные обязанности;

делегировать свои права проректорам Автономного учреждения,

**распределять** между ними обязанности;

**в пределах** своей компетенции издавать приказы и распоряжения, **утверждать** локальные акты, выдавать доверенности, давать указания, **обязательные** для всех работников Автономного учреждения;

**утверждать** план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

**применять** к работникам Автономного учреждения меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

**обеспечивать** сохранность и эффективное использование имущества, **закрепленного** на праве оперативного управления;

**обеспечивать** своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;

**предоставлять** в установленные сроки все виды отчетности, **предусмотренные** органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

**планировать** и организовывать деятельность Автономного учреждения, **осуществлять** контроль за ее ходом и результатами, нести ответственность за **качество** и эффективность работы Автономного учреждения;

**создавать** структурные подразделения и филиалы Автономного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством и **настоящим Уставом**;

**утверждать** положения о структурных подразделениях, назначать их **руководителей**;

**координировать** в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, **деятельность** органов управления и самоуправления Автономного учреждения;

**обеспечивать** материально-технические и другие условия осуществления **образовательного** процесса в Автономном учреждении, выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований;

**организовывать** дополнительные образовательные услуги и иную **приносящую** доход деятельность Автономного учреждения;

**создавать** условия для повышения квалификации и профессиональной **переподготовки** работников Автономного учреждения;

**обеспечивать** соблюдение законности в деятельности Автономного учреждения, **контролировать** работу и обеспечивать эффективное **взаимодействие** структурных подразделений Автономного учреждения;

**осуществлять** иные полномочия, предусмотренные законодательством и **нормативно-правовыми** актами Российской Федерации, Красноярского края, **настоящим Уставом**;

3.26. Ректор Автономного учреждения несет ответственность за свои действия (бездействие) в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством. Ректор Автономного учреждения может быть привлечен к **материальной, дисциплинарной, административной и уголовной ответственности** в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.27. Ректор Автономного учреждения несет перед Автономным

учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, установленных федеральным законом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.28. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

утверждение Устава Автономного учреждения и внесение в него изменений;

рассмотрение и одобрение предложений ректора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса; назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

назначение ректора Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

согласование передачи Автономным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением Уполномоченным органом, Учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности Автономного учреждения;

принятие решения об отнесении имущества Автономного учреждения к категории особо ценного движимого имущества по согласованию с Уполномоченным органом;

принятие решения об одобрении сделок с участием Автономного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют в Наблюдательном совете большинство;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

определение порядка составления и утверждения плана финансово-

хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения;  
решение иных предусмотренных федеральными законами вопросов.

3.29. Общее собрание работников Автономного учреждения собирается не реже одного раза в год. Общее собрание работников Автономного учреждения правомочно принимать решение, если в его работе участвует более половины работников, для которых Автономное учреждение является основным местом работы. Решение общего собрания работников Автономного учреждения считается правомочным, если за него проголосовало не менее двух третей участников собрания.

3.30. Общее собрание работников Автономного учреждения:

принимает локальные нормативные правовые акты, устанавливающие систему оплаты труда Автономного учреждения;

обсуждает и принимает правила внутреннего трудового распорядка;

утверждает порядок проведения аттестации работников Автономного учреждения;

вносит предложения по изменению и дополнению локальных нормативных правовых актов в части организации труда и отдыха работников, прав и обязанностей работников, охраны труда, соблюдения правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, взаимоотношений администрации и работников и другие вопросы организации деятельности Автономного учреждения;

выдвигает коллективные требования работников Автономного учреждения и избирает полномочных представителей для участия в разрешении трудовых споров.

3.31. Ученый совет - выборный представительный орган Автономного учреждения, возглавляемый ректором, к компетенции которого относится решение основных вопросов содержания образовательной и научной деятельности Автономного учреждения.

Порядок формирования Ученого совета, его полномочия определяются Положением об Ученом совете.

3.32. Научно-методический совет - коллегиальный орган Автономного учреждения, к компетенции которого относится организация и совершенствование учебно-методической и научно-методической работы. Порядок формирования Научно-методического совета, его полномочия определяются Положением о Научно-методическом совете.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Автономное учреждение принимает локальные нормативные правовые акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

4.2. Организация образовательного процесса в Автономном учреждении осуществляется в соответствии с принятыми локальными нормативными

правовыми актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

правила приема слушателей;

режим занятий;

формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей;

порядок и основания перевода, отчисления и восстановления слушателей;

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономным учреждением и слушателями.

4.3. Автономное учреждение путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия слушателям для освоения реализуемых в нем дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

4.4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

4.5. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

4.6. Содержание и структура дополнительной профессиональной программы определяются локальным нормативным актом Автономного учреждения.

4.7. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются локальным нормативным правовым актом Автономного учреждения, образовательной программой и договором об образовании, заключаемым со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующемся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.8. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

4.9. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении дополнительных профессиональных программ, и приобретение практических навыков и умений для эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

4.10. Автономное учреждение вправе использовать сетевую форму реализации дополнительных профессиональных программ.

4.11. Использование сетевой формы реализации образовательных программ в Автономном учреждении осуществляется на основании локального акта Автономного учреждения и договора о сетевой форме обучения, заключаемого между организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также научными организациями, медицинскими организациями, организациями культуры, физкультурно-спортивными и иными

организациями, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления образовательного процесса и Автономным учреждением.

4.12. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с локальным нормативным правовым актом, действующим в Автономном учреждении.

4.13. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией слушателей в порядке, установленном локальным нормативным правовым актом Автономного учреждения.

4.14. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке), образцы которых самостоятельно установлены Автономным учреждением.

4.15. Документ о квалификации подтверждает повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования.

4.16. Документ о квалификации подписывается ректором и заверяется печатью Автономного учреждения.

4.17. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Автономного учреждения, выдается справка об обучении по образцу, установленному Автономным учреждением.

4.18. Автономное учреждение обеспечивает защиту персональных данных слушателей, полученных в рамках осуществления образовательного процесса, способами, установленными действующим законодательством о защите персональных данных.

4.19. Автономное учреждение в целях улучшения качества образовательного процесса, построения его на основе достижений отечественной и мировой педагогической практики осуществляет в установленном порядке издательскую деятельность, выпускает учебные планы и программы, учебно-методическую документацию, конспекты лекций и учебные пособия.

4.20. Автономное учреждение и научные организации могут осуществлять совместные образовательные проекты, а также иные совместные мероприятия на договорной основе.

## 5. СЛУШАТЕЛИ И РАБОТНИКИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Слушателями Автономного учреждения являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, реализуемые Автономным учреждением.

5.2. Права и обязанности слушателей Автономного учреждения определяются законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения.



5.3. При принятии локальных нормативных правовых актов, затрагивающих права слушателей Автономного учреждения, учитывается их мнение в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Нормы локальных нормативных правовых актов, ухудшающие положение слушателей Автономного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Автономным учреждением.

5.5. В Автономном учреждении предусматриваются должности работников в соответствии с организационной структурой и штатным расписанием Автономного учреждения, утвержденными Учредителем.

5.6. Наряду с педагогическими работниками образовательный процесс в Автономном учреждении могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и руководители организаций и учреждений, представители органов исполнительной власти Красноярского края на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

5.7. В Автономном учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

5.8. Права и обязанности педагогических работников Автономного учреждения определяются трудовым законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными правовыми актами Автономного учреждения, должностными инструкциями, трудовыми договорами.

5.9. Права и обязанности работников Автономного учреждения из числа инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, определяются трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Автономного учреждения, должностными инструкциями, трудовыми договорами.

5.10. При принятии локальных нормативных правовых актов, затрагивающих права работников Автономного учреждения, учитывается мнение общего собрания работников Автономного учреждения в порядке и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

5.11. Нормы локальных нормативных правовых актов, ухудшающие положение работников Автономного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Автономным учреждением.

5.12. Работники Автономного учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим уставом, правилами внутреннего

распорядка, а также законодательством Российской Федерации.

## 6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество Автономного учреждения находится в государственной собственности Красноярского края, отражается на самостоятельном балансе Автономного учреждения и закреплено за ним в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве оперативного управления. Движимое имущество балансовой стоимостью менее 100 тысяч рублей закрепляется на праве оперативного управления за Автономным учреждением Учредителем, в иных случаях - Уполномоченным органом.

6.2. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих Уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения Автономного учреждения являются:

а) имущество, переданное Автономному учреждению Уполномоченным органом или Учредителем;

б) средства краевого бюджета, предоставляемые Автономному учреждению в виде субсидии на финансовое обеспечение государственного задания;

в) бюджетные инвестиции, в том числе предусмотренные целевыми программами;

г) средства, полученные от приносящей доход деятельности;

д) имущество, приобретенное Автономным учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности;

е) дары и пожертвования физических и юридических лиц;

ж) имущество, приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

з) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.5. Финансовое обеспечение выполнения Автономным учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Уполномоченным органом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Уполномоченного органа недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением Уполномоченным органом или

приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем уменьшении государственного задания.

6.6. Автономное учреждение использует бюджетные средства в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Автономное учреждение открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в министерстве финансов Красноярского края.

6.7. Автономное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Уполномоченным органом или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.8. Списание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, осуществляется по согласованию с Уполномоченным органом и Учредителем.

6.9. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, находящимся в оперативном управлении, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

6.10. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

6.11. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

6.12. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.

Учредитель предлагает Уполномоченному органу распределить оставшееся имущество в целях развития образования между находящимися в

подведомственной подчиненности образовательными организациями.

6.13. Автономное учреждение обязано:

- а) осуществлять выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) формировать и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- в) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления государственного имущества;
- г) эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, в том числе осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- д) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- е) представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Красноярского края в установленном порядке;
- ж) осуществлять опубликование отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за Автономным учреждением имущества;
- з) обеспечить открытость и доступность сведений, содержащихся в документах, установленных законодательством;
- и) выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством, Уставом, приказами Учредителя и Уполномоченного органа.

6.14. Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

## 7. СОВЕРШЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КРУПНЫХ СДЕЛОК И СДЕЛОК, В СОВЕРШЕНИИ КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ

7.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет

Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

7.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Автономного учреждения.

7.4. Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.5. Заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с юридическими лицами и гражданами признаются члены Наблюдательного совета Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения и его заместители при наличии условий, перечисленных в пункте 7.7 Устава Автономного учреждения.

7.6. Порядок, установленный для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной Уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

7.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов Уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

7.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Автономного учреждения и Наблюдательный совет Автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано

заинтересованным.

7.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного учреждения.

7.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Автономного учреждения.

7.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

7.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную в пункте 7.8 Устава Автономного учреждения, несет ответственность перед Автономным учреждением в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

7.13. В случае если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

## 8. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет аналитическую, статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами

Красноярского края.

За искажение государственной отчетности должностные лица Автономного учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

8.2. Контроль за деятельностью Автономного учреждения осуществляют: Учредитель, министерство финансов Красноярского края, служба финансово-экономического контроля Красноярского края, а также налоговые и иные органы, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных учреждений в пределах их компетенции.

8.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Автономное Учреждение обязано представлять в Уполномоченный орган обновленную карту учета государственного имущества, а также иные документы об изменении данных об объектах учета реестра государственной собственности Красноярского края в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Красноярского края.

8.5. Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

8.6. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- а) Устав, в том числе внесенные в него изменения;
- б) свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;
- в) решение Учредителя о создании Автономного учреждения;
- г) решение Учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;
- д) положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- е) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Автономного учреждения;
- ж) план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- з) годовая бухгалтерская отчетность Автономного учреждения;
- и) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономного учреждения;
- к) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- л) отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

## 9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Деятельность Автономного учреждения прекращается на основании решения Правительства Красноярского края по согласованию с Законодательным Собранием Красноярского края, а также по решению суда по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Уполномоченного органа. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы и представляет их Учредителю.

9.3. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в краевой государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с законодательством об архивном деле.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с Уполномоченным органом и подлежат регистрации в установленном порядке.

10.2. В связи с регистрацией настоящего устава утрачивает силу редакция устава краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Красноярский краевой институт повышения квалификации работников физической культуры и спорта», зарегистрированная в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы РФ № 23 по Красноярскому краю в Едином государственном реестре юридических лиц за государственным регистрационным номером 1022401798011 от 22.07.2014, с Изменениями, зарегистрированными в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы РФ № 23 по Красноярскому краю от 24.12.2014, 12.04.2016 и последующими изменениями.





Прошито и скреплено печатью на

25 *двадцати пяти* листах

Заместитель начальника межрайонной инспекции  
С.Ф. Первушина